

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)
medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa: Obec Lúčky
Sídlo: Obecný úrad Lúčky, Lúčky 114, 072 34 Zalužice
Zastúpený: Eduard Baláž - starosta
IČO: 00325457
DIČ: 2020738995
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Bankové spojenie:
IBAN:
E – mail: oculucky@pobox.sk
Web: www.obeclucky.eu

(ďalej ako „Objednávateľ“) na strane jednej;

a

Názov dodávateľa:

Lenka Hujdičová

Sídlo:

Poloreckého 2701/9,
851 04 Bratislava-
Petržalka
Právna forma:

Fyzická osoba
Zapísaný:

ŽR SR, Okresný súd
Bratislava, číslo ŽR:
110-207265

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK85 1100 0000 0026 1648 1921
IČO: 46285792
DIČ: 1044886601
IČ DPH: Neplatiteľ DPH
Štatutárny orgán: Lenka Hujdičová
E mail: lenkahujdicova@gmail.com
Telefón: +421 907809287
Web: ---

(ďalej ako „Dodávateľ“) na strane druhej

(ďalej Dodávateľ a Objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Skratky :

ŽoNFP – Žiadosť nenávratný finančný príspevok

NFP -Nenávratný finančný príspevok

Článok I
Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa **externý manažment – spracovanie ŽoNFP na realizáciu projektu *Obec Lúčky – dobudovanie komunikácií z prostriedkov EŠIF (Operačný program Ľudské zdroje, Kód výzvy: OPLZ-PO6-SC611-2021-2)***.
2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **sídlo Objednávateľa**
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre spracovanie ŽoNFP, najmä dodať Dodávateľovi projektovú dokumentáciu a rozpočet stavby a iné podkladové materiály potrebné k príprave ŽoNFP a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek Poskytovateľa NFP.

Článok II.
Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmetom zmluvy je **externý manažment – spracovanie ŽoNFP na realizáciu projektu *Obec Lúčky – dobudovanie komunikácií*** a to v nasledovnom rozsahu:

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
<p style="text-align: center;">Externý manažment - spracovanie ŽoNFP</p>	<p style="text-align: center;">120 hodín</p>	<p>1. Príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok</p> <ul style="list-style-type: none"> • poradenské a organizačné služby – konzultovanie konceptu technického riešenia v súlade s podmienkami výzvy s cieľom zabezpečiť oprávnenosť výdavkov, • koordinácia subjektov zapojených do prípravy projektu, • príprava podkladov pre obecné zastupiteľstvo – predbežný prehľad oprávnených a neoprávnených výdavkov projektu, na základe ktorého obecné zastupiteľstvo schváli pokračovanie prípravy projektu, • informovanie Objednávateľa o prípadných zmenách v podmienkach výzvy oznámených po podpise tejto zmluvy, • príprava návrhov všetkých povinných príloh žiadosti o NFP, • spracovanie povinnej prílohy žiadosti o NFP <i>Špecifikácia výdavkov v rámci skupín výdavkov</i> na základe projektantského rozpočtu, • vypracovanie a predloženie žiadosti o NFP cez systém ITMS2014+, <p>2. Doplňenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na základe výzvy poskytovateľa NFP</p> <ul style="list-style-type: none"> • konzultácie otázok vyplývajúcich z výzvy na doplnenie projektu a oprávnenosti výdavkov s poskytovateľom nenávratného finančného príspevku (NFP), ktorým je Sprostredkovateľský orgán RO, Ministerstvo vnútra SR, na základe požiadavky Objednávateľa, • riadne a včasné doplnenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na základe výzvy poskytovateľa NFP.
<p>Termín dodania: počas celej doby spracovania ŽoNFP</p>		

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

**Článok III.
Cena za služby**

1. Cena za služby:

P. č.	Názov pozície	Počet hodín	Jednotková cena bez DPH v €	Cena za požadovaný počet hodín bez DPH v €	DPH 20 % v €	Cena celkom s DPH v €
1	Projekt. manažér	120,00	10,00	1200,00	0,00	-

Slovom: tisícdivesto Eur

Nie som platca DPH

2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s prípravou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov v ich skutočnej výške.
3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu Objednávateľa a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

**Článok IV.
Platobné podmienky ceny za služby**

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

1.1 Fakturácia 1: 600 € (50% z ceny) za **prípravu žiadosti o nenávratný finančný príspevok** po vypracovaní a predložení žiadosti o NFP cez systém ITMS2014+,

1.2. Fakturácia 2: 300 € (25% z ceny) za **doplnenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na základe výzvy poskytovateľa NFP** po doplnení žiadosti o nenávratný finančný príspevok na základe výzvy Poskytovateľa NFP.

1.3. Fakturácia 3: 300 € (25% z ceny) po schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok Poskytovateľom NFP.

**Článok V.
Vykonanie služieb**

1. Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP príslušného operačného programu, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke <http://www.minv.sk>.
2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.
3. Dodávateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoNFP, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá dodávateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoNFP, vrátane požadovaných príloh.
4. Dodávateľ sa zaväzuje postupovať pri vypracovaní ŽoNFP s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri vypracovaní ŽoNFP sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborné

spôsobilými osobami tak, aby ŽoNFP spĺňala všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované ŽoNFP pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoNFP, pričom dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby dodávateľom sú určené nasledovne: **počas celej doby spracovania ŽoNFP.**

Článok VI. Ďalšie zmluvné dohody

1. Dodávateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, projektovej a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoNFP, (ďalej len „**podklady**“). Dodávateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si dodávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoNFP prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviní vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Dodávateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII. Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje dodávateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

odkladu.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) originálnych exemplároch, pričom Objednávateľ obdrží dve (2) a Dodávateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom jej zverejnenia v súlade s platnou legislatívou SR.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Objednávateľom a Dodávateľom.
7. Dodávateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevku z EŠIF, zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o poskytnutí NFP. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u dodávateľa/subdodávateľa kedykoľvek od účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b. Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c. Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditú,
 - e. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
8. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

Za dodávateľa: